



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE

“Regina Margherita”

Licei: Scienze Umane / Linguistico / Economico Sociale/ Musicale / Coreutico  
P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO  
Codice Fiscale 80019900820 - Cod. Min. PAPM04000V – Cod. Univoco: UFCXJ5  
Tel. 091.334424 / 334043  
[papm04000v@istruzione.it](mailto:papm04000v@istruzione.it) – [papm04000v@pec.istruzione.it](mailto:papm04000v@pec.istruzione.it)  
[www.liceoreginamargherita.edu.it](http://www.liceoreginamargherita.edu.it)



## **CIRCOLARE N° 20-2024**

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE  
"Regina Margherita" di PALERMO  
Prot. 0014230 del 12/09/2024  
VI (Uscita)

Ai Docenti Coordinatori o prevalenti di  
ogni singola classe.

e p.c. Al Rappresentante dei lavoratori per  
la sicurezza

### **Oggetto: Ordine di servizio**

A seguito incontro con il RSPP e nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n° 81/08), si invitano le persone in indirizzo, ad effettuare almeno per quattro volte durante l'anno scolastico, momenti di studio con gli alunni sul tema della sicurezza nei luoghi di lavoro, **sui rischi specifici presenti**, sul corretto comportamento da tenersi durante le fasi di esodo dell'edificio scolastico in caso di emergenza ed indicando loro i percorsi di fuga verso i centri di raccolta **in relazione allo specifico contesto del plesso di appartenenza**, servendosi anche dell'opuscolo informativo degli alunni e/o dell'opuscolo dei lavoratori.

Inoltre dovranno effettuare autonomamente prove di evacuazione della classe da tutti i luoghi che abitualmente essa frequenta (ad esempio: aula occupata, palestra, bagni, aula computers, biblioteca, etc.), la prima prova dovrà essere effettuata entro dieci giorni dalla data della presente circolare.

Al termine di ognuno dei due momenti di attività dovranno redigere apposita relazione, secondo lo schema allegato alla presente, da consegnare al DS segnalando eventualmente problemi emersi durante la lezione o durante le prove indicando contestualmente le soluzioni.

L'onere del controllo che tutti i docenti coordinatori o prevalenti abbiano compilato i relativi verbali è a carico del 1<sup>^</sup> collaboratore vicario o del fiduciario di plesso in qualità di dirigente (D.lgs. 81/08).

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof. Domenico Di Fatta

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## Verbale lezione sulla sicurezza e prove di evacuazione singole

**CLASSE** \_\_\_\_\_

Il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ si è svolto nella classe \_\_\_\_\_ un incontro sul tema della sicurezza nei luoghi di lavoro, sul corretto comportamento da tenersi durante le fasi di esodo dell'edificio scolastico in caso di emergenza.

Dopo aver fornito ai ragazzi le nozioni base sulla sicurezza:

- che cosa è la sicurezza nei luoghi di lavoro
- come devono essere utilizzate le attrezzature dei vari laboratori di lavoro quotidianamente usate durante le ore di lezione
- l'abbigliamento da indossare durante le attività ludico motorie
- l'uso corretto degli arredi scolastici (non sedersi su banchi, non dondolarsi sulle sedie, indicazione su dove conservare gli zaini in classe, etc)
- i rischi specifici presenti nei luoghi di lavoro e le eventuali anomalie riscontrate, nei luoghi da loro frequentati, che bisogna segnalare all'insegnante
- le modalità di comportamento di fronte ai possibili pericoli
- la simbologia dei prodotti chimici
- i percorsi di esodo in caso di emergenza e le modalità di comportamento durante l'evacuazione dell'edificio e al centro di raccolta

si sono effettuate le prove singole di evacuazione della classe da tutti i luoghi che abitualmente essa frequenta (ad esempio: aula occupata, palestra, bagni, aula computers, biblioteca, laboratori, etc.). Durante tali prove si sono riscontrate le seguenti anomalie:

nessuna

\_\_\_\_\_

I suggerimenti sono: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il docente coordinatore o prevalente