



Ministero dell' Istruzione,

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE

“Regina Margherita”

Licei: Scienze Umane / Linguistico / Economico Sociale/ Musicale / Coreutico
P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO
Codice Fiscale 80019900820 - Cod. Min. PAPM04000V – Cod. Univoco: UFCXJ5
Tel. 091.334424 / 334043
papm04000v@istruzione.it – papm04000v@pec.istruzione.it
www.liceoreginamargherita.edu.it

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Regina Margherita" di PALERMO
Prot. 0019107 del 11/11/2022
VI (Uscita)

Al sito Web dell'Istituto

www.liceoreginamargherita.edu.it

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto, mediante affidamento diretto, di un pacchetto di ricarica da 10.000 SMS ARGO, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 - CIG n. **ZF0388D1C2**.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Assessoriale 28 Dicembre 2018, n. 7753 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.A. 7753/2018;
- VISTO il regolamento d'istituto per l'attività negoziale prot. N 373/C14 del 14/01/2020, redatto ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.I. 28 agosto 2018 n. 129 e dell'art. 45 comma 2 del D.A. Regione Siciliana 28 dicembre 2018 n. 7753;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 64 del 4/02/2022;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come

- VISTO *modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55; in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;*
- VISTO *in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;*
- VISTO *l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista».*
- VISTE *le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;*
- VISTO *l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.A. 7753/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*
- VISTA *la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 04/02/2022 con la quale è stata elevata la soglia per l'affidamento diretto entro i limiti del citato D.L. 77/2021;*
- VISTO *l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;*
- VISTO *l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495,*

della L. 208/2015 450, il quale prevede che *«Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]»*, specificando tuttavia che *«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»*;

VISTO l'art. 1, comma 130 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** che ha, modificato l'art. 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296**, specificando che *“le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »”, innalzando pertanto la soglia per l'obbligo di acquisti sul ME.PA., da 1.000 euro a 5.000 euro.*

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale *«Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»*;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.A. 7753/2018, in base al quale *«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»*;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica*

amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO

che il Prof. Domenico Di Fatta Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO

l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO

che questa Istituzione scolastica utilizza il software per la gestione degli alunni della ditta Argo Software;

CONSIDERATA

la necessità di procedere all'acquisto di una ricarica 10.000 SMS del software Argo Alunni;

DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive, per l'acquisto del suddetto servizio, come rilevato in apposito provvedimento del Dirigente Scolastico prot. N. 19007 del 10/11/2022;

VISTO

il costo della ricarica del pacchetto di 10.000 SMS sul sito della ditta Argo Software;

The screenshot displays the 'ARGO software' website with a table titled 'AREA DIDATTICA'. The table lists various software licenses and SMS packages with their respective prices. Below the table, there is a section for 'SCUOLANEXT' and 'didUP'.

CODICE	PROGRAMMA	LICENZA (EURO)	PREZZO (EURO)	PREZZO (EURO)
ALUNNI	ALUNNI WEB con SMS per 500 - 1000 - 1500 - 2000 - 3000 - 4000 - 5000 - 6000 - 7000 - 8000 - 9000 - 10000	€ 250	€ 1.800	11
SALUNNI	ALUNNI WEB con SMS per istituti Superiori	€ 300	€ 2.000	13
SALUNNI	ARGO SSO ALUNNI (per alunni web)	€ 90		7
SESA	COMMISSIONE I CICLO (Non indispensabile per gli esami 2020)	€ 250	€ 90	9
SMANNO	SMS GESTIONE AREA DIDATTICA (Accesso "Alunni")	€ 90		7
SMPS	ARGO PAGOINCHIESTA	€ 400	€ 400	18
SMAC	ARGO SCUOLA ALUNNO	€ 400	€ 400	18
SMVA	ARGO MENSA	€ 300	€ 1.200	13
SLTE	ADDESIONE TEST SCOLASTICI (Svolto da 01/01)	€ 100	€ 90	6
SMAS1	PACCHETTO RICARICA DA 10.000 SMS (valido per SMW e SMSPW)	€ 110		
SMAS2	PACCHETTO RICARICA DA 5000 SMS (valido per SMW e SMSPW)	€ 55		
SMAS3	PACCHETTO RICARICA DA 10.000 SMS (valido per SMW e SMSPW)	€ 1.056		
SMAS4	PACCHETTO RICARICA DA 20.000 SMS (valido per SMW e SMSPW)	€ 2.092		

SCUOLANEXT è l'evoluzione e rivoluzionario sistema informatizzato con cui far integrare docenti, studenti e famiglie.

CODICE	PROGRAMMA	LICENZA (EURO)	PREZZO (EURO)	PREZZO (EURO)
NAI_P5	SCUOLANEXT SCUOLE SUPERIORI <500 alunni	€ 1.200	€ 940	53
NAI_P1000	SCUOLANEXT SCUOLE SUPERIORI >500-1000 alunni	€ 1.300	€ 1.040	59
NAI_P1500	SCUOLANEXT SCUOLE SUPERIORI >1000-1500 alunni	€ 1.350	€ 1.150	66
NAI_P15000	SCUOLANEXT SCUOLE SUPERIORI >15000 alunni	€ 1.300	€ 1.100	79
NAI_P0	SCUOLANEXT SCUOLE OBBLIGO <500 alunni	€ 1.200	€ 700	53
NAI_P0500	SCUOLANEXT SCUOLE OBBLIGO >500-1000 alunni	€ 1.300	€ 800	59
NAI_P01000	SCUOLANEXT SCUOLE OBBLIGO >1000-1500 alunni	€ 1.350	€ 850	66
NAI_P015000	SCUOLANEXT SCUOLE OBBLIGO >15000 alunni	€ 1.300	€ 1.000	79

Il canone di Scuolanext comprende didUP - per i docenti

- TENUTO CONTO *che la ditta A.T.S. srl - VIA A. VENEZIANO, 77B - 90138 PALERMO - Email: info@atsonline.it è il concessionario di zona della ditta ARGO SOFTWARE S.r.L. proprietaria della licenza del programma Gestione Alunni;*
- TENUTO CONTO *che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha espletato le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: 1) consultazione del casellario ANAC; 2) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Per i restanti requisiti di moralità, procederà all'affidamento sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;*
- CONSIDERATO *che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;*
- VISTO *l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);*
- TENUTO CONTO *che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);*

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, per l'acquisto di un pacchetto ricarica da 10.000 sms Software Argo Alunni.
- di acquistare la ricarica del pacchetto 10.000 SMS dalla ditta A.T.S. srl - VIA A. VENEZIANO, 77B - 90138 PALERMO - Email: info@atsonline.it, concessionario di zona della ditta ARGO SOFTWARE S.r.L. proprietaria della licenza del programma Gestione Alunni.
- che il costo del pacchetto di ricarica da 10.000 SMS della ditta Argo Software è di € 1.056,00 + IVA.
- Ai sensi dell'art. 31 Comma 1, del D.Lgs 50/2016, nonché dall'art. 2 comma 3 del Regolamento d'Istituto, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto.
- La presente determinazione, comprensiva di tutta la documentazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, verrà pubblicata sul sito Web dell'Istituto, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Di Fatta

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

