



# ISTITUTO MAGISTRALE STATALE

## “Regina Margherita”

Licei: Scienze Umane / Linguistico / Economico Sociale/ Musicale / Coreutico

P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO

Codice Fiscale 80019900820 - Cod. Min. PAPM04000V

Tel. 091.334424 / 334043 -

E mail: [papm04000v@istruzione.it](mailto:papm04000v@istruzione.it) – [papm04000v@pec.istruzione.it](mailto:papm04000v@pec.istruzione.it)

[www.liceoreginamargherita.edu.it](http://www.liceoreginamargherita.edu.it)

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE  
"Regina Margherita" di PALERMO  
Prot. 0007997 del 09/05/2023  
VI (Uscita)

Reg. contratti n°. 20/2023  
CIG. N. **Z943A06056**

Codice univoco: UFCXJ5

### CONTRATTO PER LA RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI ANNO SCOLASTICO 2022/2023

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D. L. 81/08;
- VISTA** la legge 228 del 24 Dicembre 2012, “Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge di Stabilità 2013) che impone l’obbligo – ove possibile – di utilizzare le convenzioni Consip per gli acquisti della nostra amministrazione
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente” Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTA** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)”
- VISTO** il “DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”;
- VISTA** la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12 - come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella Regione in questione il D.Lgs. n. 50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.A. 7753/2018;

**VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 110 del 23/12/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. 7355 del 28/04/2023;

**VISTA** la ns. richiesta di preventivo prot. N. 7369 del 28/04/2023;

**VISTA** la nota della ditta L’Ammiraglia Recuperi Ambientali di Emilio Ferraro del 05/05/2023.

## TRA

l’Istituto Magistrale Statale “Regina Margherita” con sede legale in Palermo, P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO C.F. 80019900820, rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Domenico Di Fatta nato a Campofelice di Roccella (PA) il 01/05/1960 - C.F. DFTDNC60E01B532T in qualità di legale rappresentante;

## E

La Ditta L’Ammiraglia Recuperi Ambientali di Emilio Ferraro, con sede in Palermo, Via Olio di Lino, 21 - P.Iva. N° 03551280823, nel suo Legale Rappresentante Sig. Emilio Ferraro nato a Monreale (PA) il 06/06/1954 C.F. FRRMLE54H06F377N.

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **1. OGGETTO DEL CONTRATTO**

La Ditta L’Ammiraglia Recuperi Ambientali di Emilio Ferraro si impegna a svolgere il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento, in discariche autorizzate, dei seguenti rifiuti speciali:

- **codice C.E.R.: 08.03.17** toner per stampa esauriti, contenenti sostanze pericolose – Kg. 50.
- **codice C.E.R.: 08.03.18** toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17 – Kg. 100.
- **codice C.E.R.: 16.05.06** sostanze chimiche di laboratorio contenenti o costituite da sostanze pericolose, comprese le miscele di sostanze chimiche di laboratorio – Lt. 15.
- **codice C.E.R.: 20.01.21** tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio – Kg. 10;

secondo le normative di Legge in materia ambientale in vigore, per conto del produttore, l’Istituto Magistrale Statale “Regina Margherita”.

### **2. SERVIZIO**

Il servizio consiste nel ritiro, trasporto e smaltimento in discariche autorizzate dei rifiuti sopra citati. Il servizio sarà così espletato:

1. La Consegna di contenitori in cartone a norma di Legge per la raccolta differenziata;
2. Due ritiri all’anno nel rispetto della legislazione vigente in materia, presso le seguenti sedi:
  - ✓ sede Centrale Piazzetta SS. Salvatore, 1 Palermo;
  - ✓ succursale Plesso Cascino Via Casa Professa, 1 – Palermo;
  - ✓ succursale Plesso Guzzetta Piazza Giorgio Guzzetta, - 1 Palermo;

3. Il trasporto con mezzi omologati ed autorizzati;
4. Assistenza tenuta registro di carico e scarico;
5. Lo smaltimento dei rifiuti prodotti in impianti autorizzati;
6. Consulenza ambientale;
7. Supporto per la compilazione del modello unico di dichiarazione sul sistema SISTRI;
8. La spedizione della quarta copia del formulario dei rifiuti per ricevuta di avvenuto smaltimento;
9. Compilazione, pagamento diritti di segreteria, presentazione agli uffici competenti delle dichiarazioni annuali MUD per i rifiuti prodotti durante l'anno 2023, la cui presentazione alla CCIAA sarà effettuata entro il 30 Aprile 2024.

Al momento del ritiro verrà compilato il formulario dei rifiuti indicando la quantità e qualità del rifiuto.

La Ditta L'Ammiraglia Recupero Ambientali si impegna a ritirare i rifiuti presso le sedi sopra elencate, nelle modalità e nel rispetto della legislazione vigente in materia dal momento della sottoscrizione del presente contratto.

La ditta si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi e gli oneri: retribuzione, elementi accessori ed aggiuntivi da erogare al personale, oneri assicurativi, previdenziali, antinfortunistici, assistenziali, ed ogni altro onere, nessuno escluso, ed a sostenere le spese relative alla stipula di una specifica assicurazione con primaria compagnia per l'assicurazione dei rischi di responsabilità civile verso terzi derivanti dall'espletamento del servizio.

La ditta si impegna a sostenere gli oneri per ogni qualsiasi danno che, per fatto proprio della ditta o dei suoi dipendenti, potrà derivare all'Istituto, ai destinatari del servizio ed a terzi.

La ditta si impegna ad adottare tutte le previdenze atte a prevenire infortuni e ad usare tutte le clausole che valgono ad assicurare l'incolumità del personale addetto ai lavori tenendo sollevato, in ogni caso, l'Istituto da ogni responsabilità civile e penale rispetto ai terzi, pertanto la stessa si obbliga all'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in particolare al rispetto del Decreto Legislativo n. 81/08 e successive modificazioni.

La ditta si obbliga ad eseguire il servizio nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

La ditta con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

La ditta si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, darà luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto.

### **3. COSTO DEL SERVIZIO**

Il costo complessivo per il servizio sopra citato è di € 1.000,00 + IVA anno.

**Qualora nell'arco dell'anno, l'Istituto dovesse produrre una quantità di rifiuti superiore a quelle sopra indicate, la ditta provvederà ad inviare, tempestivamente, preventivo di spesa, per la quantità eccedente.**

#### **4. PAGAMENTO**

Il pagamento per il servizio sopra descritto, sarà effettuato esclusivamente, tramite bonifico bancario e comunque:

1. previa controllo di corrispondenza dei servizi offerti con le condizioni contrattuali concordate;
2. previa rilascio di regolare fattura elettronica, con indicazione del numero C.I.G.;
3. previo controllo di regolarità contributive e fiscali secondo le norme vigenti.

#### **5. DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha la durata di un anno dalla data di sottoscrizione dello stesso.

#### **6. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta dichiara di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dall'art. 3 Legge n° 136/2010 e di consegnare la dichiarazione sostitutiva di certificazione allegata, debitamente compilata.

Altresì la stessa si assume ogni responsabilità civile e penale di rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 02/10/96, autocertificando con la sottoscrizione del presente contratto tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9 commi 7 e 10 della CM. n°. 291/92, impegnandosi, a fornirle a richiesta

#### **7. FORO COMPETENTE**

Le controversie che dovessero sorgere dall'interpretazione e dall'esplicazione del presente conferimento d'incarico, ove non sia possibile risolvere amichevolmente, saranno demandate in via esclusiva all'Autorità Giudiziaria di Palermo.

#### **8. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 si fa presente che i dati personali forniti dalle ditte concorrenti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

*L' AMMIRAGLIA RECUPERI AMBIENTALI*

**Legale Rappresentante**  
Sig. Emilio Ferraro

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

Prof. Domenico Di Fatta

*Il documento è firmato digitalmente, ai  
sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.  
e sostituisce il documento cartaceo con firma autografa*