



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE

“Regina Margherita”

Licei: Scienze Umane / Linguistico / Economico Sociale/ Musicale / Coreutico

P.tta SS. Salvatore, 1 - 90134 PALERMO

Codice Fiscale 80019900820 - Cod. Min. PAPM04000V

Tel. 091.334424 / 334043 - Fax 091.6512106

E mail: papm04000v@istruzione.it – papm04000v@pec.istruzione.it

www.liceoreginamargherita.edu.it



CIG n. **ZDE3ACD623**

Codice Univoco UFCXJ5

Reg. Contratti. N°. 15-2023

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE
"Regina Margherita" di PALERMO
Prot. 0006793 del 17/04/2023
VI (Uscita)

Al Ristorante al 59
Piazza Giuseppe Verdi, 59
90138 Palermo
info@al59.com

Oggetto: Affidamento servizio di ristorazione “SETTIMANA DELLA MUSICA”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA: la richiesta di disponibilità prot. N. 6302 del 11/04/2023 inviata al Ristorante al 59 - Piazza Giuseppe Verdi, 59 - 90138 Palermo PA;

VISTA: la nota del 11/04/2023 della stessa ditta;

VISTA: la determina a contrarre prot. N. 6782 del 17/04/2023;

VISTO: l'esito positivo della verifica dei requisiti di carattere generale;

affida alla ditta L'Operatore Economico Ristorante al 59 - Piazza Giuseppe Verdi, 59 - 90138 Palermo PA - info@al59.com - P.Iva **03675390821**, l'esecuzione del seguente servizio:

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO.

Servizio di ristorazione per i partecipanti all'evento “Settimana della Musica” per i seguenti giorni:

- **07/05/2023** – *Packed lunch (n. 02 panini, succo di frutta, acqua) per n. 210 partecipanti;*
- **14/05/2023** – *Packed lunch (n. 02 panini, succo di frutta, acqua) per n. 210 partecipanti;*
- **15/05/2023** – *Pranzo menù base (Primo, Secondo, Contorno, pasticceria mignon, acqua, bevanda ogni 4 persone, vino) per n. 250 partecipanti;*

ART. 2 IL PREZZO DEL SERVIZIO.

Il prezzo per il servizio sopra descritto è di seguito indicato:

<i>Descrizione Servizio</i>	<i>Unità di Misura</i>	<i>Q.tà</i>	<i>Costo Unitario</i>	<i>Costo Totale</i>
<u><i>07/05/2023 ore 12,30 circa – Packed lunch (n. 02 panini, succo di frutta, acqua) per n. 210 partecipanti</i></u>	<i>pezzo</i>	<i>210</i>	<i>€ 6,00</i>	<i>€ 1.260,00</i>
<u><i>14/05/2023 ore 12,30 circa – Packed lunch (n. 02 panini, succo di frutta, acqua) per n. 210 partecipanti</i></u>	<i>pezzo</i>	<i>210</i>	<i>€ 6,00</i>	<i>€ 1.260,00</i>
<u><i>15/05/2023 ore 14,00 circa – Pranzo menù base (Primo, Secondo, Contorno, pasticceria mignon, acqua, bevanda ogni 4 persone, vino) per n. 250 partecipanti</i></u>	<i>pezzo</i>	<i>250</i>	<i>€ 18,00</i>	<i>€ 4.500,00</i>
<i>Imponibile</i>				<i>€ 7020,00</i>
<i>IVA 10%</i>				<i>€ 702,00</i>
<i>TOTALE IVA COMPRESA</i>				<i>€ 7.722,00</i>

ART. 3 MODALITÀ DI PAGAMENTO.

L'Istituto Magistrale Statale "Regina Margherita" si impegna a corrispondere all'impresa il prezzo pattuito secondo le seguenti modalità e termini di pagamento.

Tramite bonifico bancario e comunque:

- a) previa controllo di corrispondenza dei servizi offerti con le condizioni contrattuali concordate;
- b) previa rilascio di regolare fattura elettronica, con indicazione del numero C.I.G.;
- c) previo controllo di regolarità contributive e fiscali secondo le norme vigente.

ART. 4 - RESPONSABILITÀ DELLA DITTA.

La Ditta dovrà essere obbligata ad adottare tutte le previdenze atte a prevenire infortuni e a usare tutte le clausole che valgono ad assicurare l'incolumità del personale addetto al servizio tenendo sollevato, in ogni caso, l'Istituto da ogni responsabilità civile e penale rispetto ai terzi, pertanto la stessa si obbliga all'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

La Ditta si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi e gli oneri: retribuzione, elementi accessori ed aggiuntivi da erogare al personale, oneri assicurativi, previdenziali, antinfortunistici, assistenziali, ed ogni altro onere, nessuno escluso.

La Ditta dichiara, con riferimento all'operato dei propri dipendenti, l'osservanza dei contratti collettivi ed individuali di lavoro, della normativa in materia previdenziale ed assistenziale.

ART. 5 – PRIVACY.

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 si fa presente che i dati personali forniti dalla ditta saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Di Fatta**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
s.m.i. enorme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.